

Weiterbildungsplanung und -controlling mit den innovativen FRIEDRICHSBAD Online Centern

Das Internetportal www.friedrichsbad-team.de bietet Ihnen komfortabel Funktionen für Ihre Weiterbildungsplanung und ist ein mächtiges Controlling-Tool bei umfangreichen Personalentwicklungsprojekten.



Bei dem FRIEDRICHSBAD Internetportal handelt es sich nicht nur um eine Homepage im herkömmlichen Sinne. Besonders bezeichnend für das Portal sind seine Bausteine, die im Hintergrund wirken.

Dazu zählen z.B. Tools für Ihr Weiterbildungsmanagement, innovative Assistenten für Ihre Seminarbuchungen sowie zur Anfrage qualifizierter Inhouse-Angebote und modernste Suchalgorithmen für das Auffinden bedarfsgerechter Weiterbildung. Die volle Leistungsfähigkeit zeigt sich jedoch erst nach Ihrem Login als FRIEDRICHSBAD Kunde. Welche Möglichkeiten Ihnen die FRIEDRICHSBAD Online Center bieten stellen wir Ihnen nachfolgend kurz vor.

Kundencenter - Buchungsübersicht

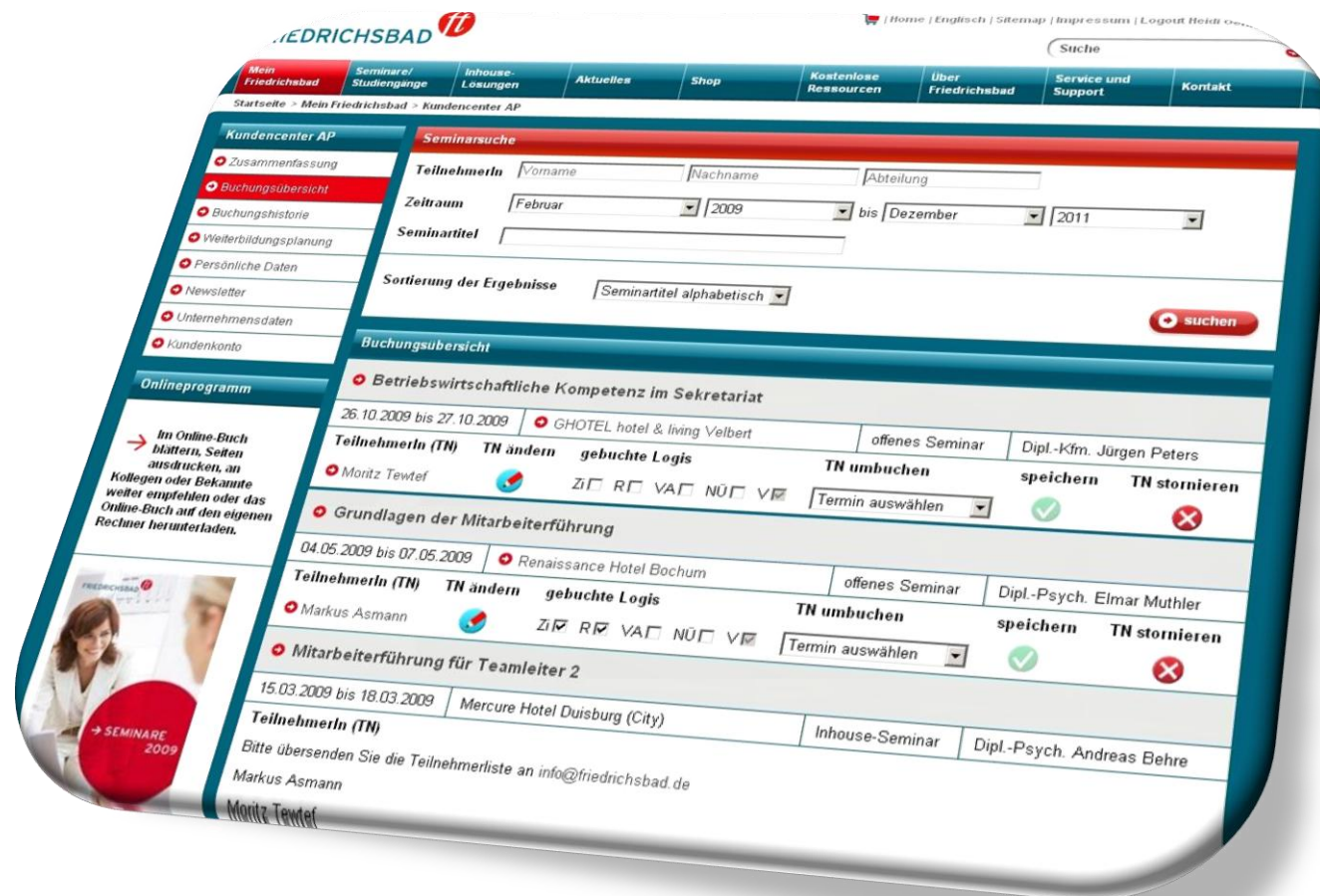
In der Buchungsübersicht des FRIEDRICHSBAD Kundencenters haben Sie jederzeit einen umfassenden Überblick über alle gebuchten offenen und firmeninternen Seminare.

Sie können erforderliche Umbuchungen problemlos selbst vornehmen. So besteht beispielsweise die Möglichkeit gebuchte Logisleistungen zu ändern, angemeldete MitarbeiterInnen auf einen anderen Termin zu verschieben oder einen Teilnehmertausch vorzunehmen.

Darüber hinaus erhalten Sie Informationen über Durchführungsort, Termin, Inhalte und TrainerIn des jeweiligen Seminars.

Die Buchungsübersicht lässt sich komfortabel nach Zeiträumen, Seminartiteln oder TeilnehmerInnen filtern.

So sind Sie stets auf dem Laufenden, was Ihre aktuelle Seminarplanung bei FRIEDRICHSBAD betrifft.



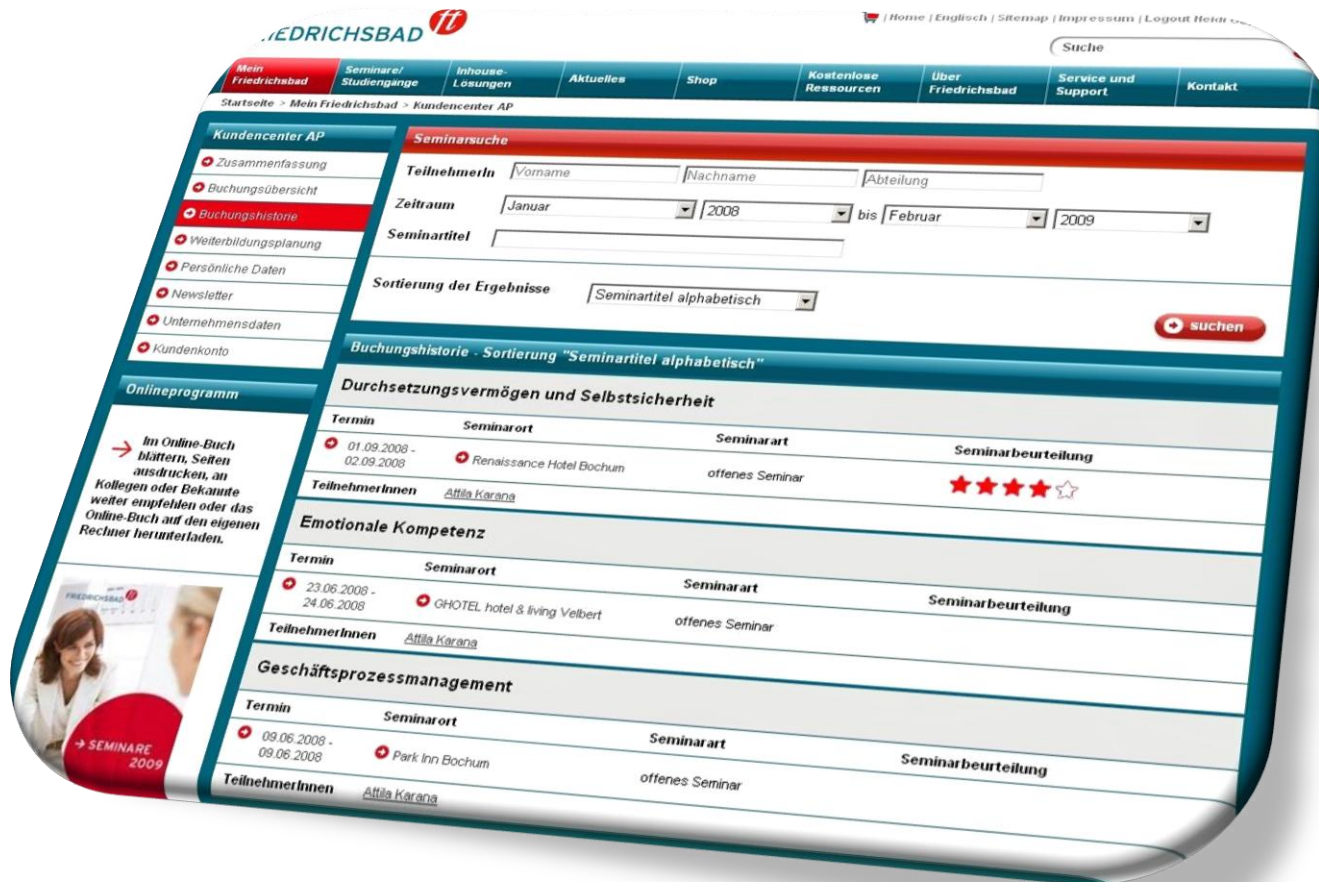
Kundencenter - Buchungshistorie

In der Buchungshistorie des FRIEDRICHSBAD Kundencenters haben Sie jederzeit einen umfassenden Überblick über alle offenen und firmeninternen Veranstaltungen, die wir in der Vergangenheit für Sie durchgeführt haben.

Die Standard-Ansicht der Buchungshistorie zeigt Ihnen Inhalte, Durchführungsort, Termin und Beurteilung der Seminare. Die Beurteilung ergibt sich aus der Auswertung aller Teilnehmer-Feedbackbögen, die am Ende jeder FRIEDRICHSBAD Veranstaltung verteilt werden.

Zu allen Seminaren ist angegeben, welche MitarbeiterInnen Ihres Unternehmens an der jeweiligen Veranstaltung teilgenommen haben.

Die Buchungshistorie lässt sich komfortabel nach Zeiträumen, Seminartiteln oder TeilnehmerInnen filtern.



The screenshot shows the 'Kundencenter AP' interface with a search filter for 'Buchungshistorie'. The search criteria are: TeilnehmerIn (Vorname, Nachname, Abteilung), Zeitraum (Januar 2008 bis Februar 2009), and Seminartitel. The results are sorted by 'Seminartitel alphabetisch'.

Buchungshistorie - Sortierung "Seminartitel alphabetisch"

Termin	Seminarort	Seminarart	Seminarbeurteilung
01.09.2008 - 02.09.2008	Renaissance Hotel Bochum	offenes Seminar	★★★★☆
TeilnehmerInnen Attila Karana			
Termin	Seminarort	Seminarart	Seminarbeurteilung
23.06.2008 - 24.06.2008	OHOTEL hotel & living Velbert	offenes Seminar	
TeilnehmerInnen Attila Karana			
Termin	Seminarort	Seminarart	Seminarbeurteilung
09.06.2008 - 09.06.2008	Park Inn Bochum	offenes Seminar	
TeilnehmerInnen Attila Karana			

Kundencenter - Buchungshistorie II

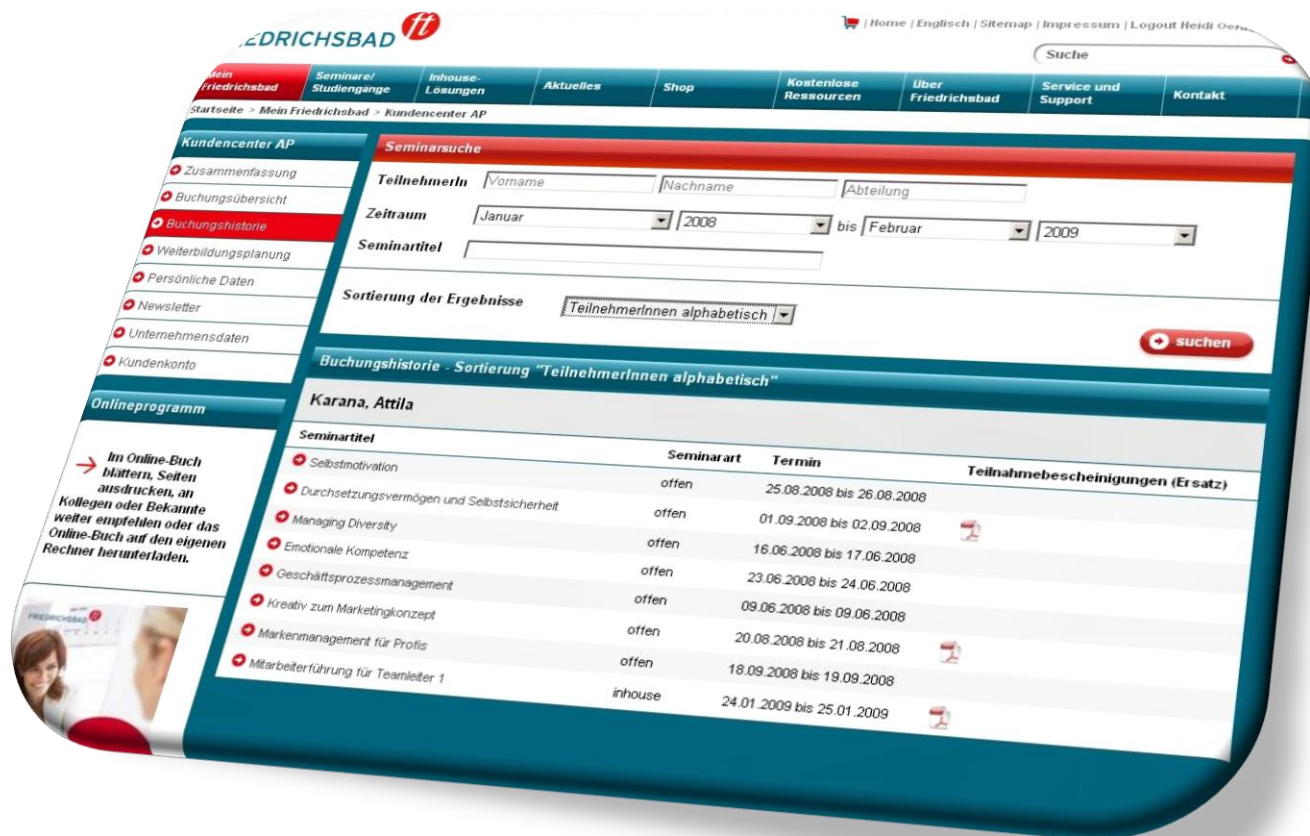
In der Teilnehmer-Ansicht der Buchungshistorie sehen Sie für jede(n) MitarbeiterIn Ihres Unternehmens, welche Veranstaltungen zu welchen Terminen bereits besucht wurden.

Sie erhalten Informationen über Inhalte und Termine der besuchten Seminare.

Als verantwortlicher Ansprechpartner Ihres Hauses für Weiterbildung/Personalentwicklung können Sie Teilnahmebescheinigungen für jede von Ihren MitarbeiterInnen besuchte Veranstaltung downloaden.

Auch diese Ansicht lässt sich komfortabel nach Zeiträumen oder Seminartiteln filtern.

Das FRIEDRICHSBAD Kundencenter bietet darüber hinaus viele weitere Funktionen im Bereich Weiterbildungsplanung und -controlling, z.B. Einblick in Ihr Kundenkonto, Planungstools, Download von Seminarunterlagen uvm..



Teilnehmercenter - Seminarübersicht

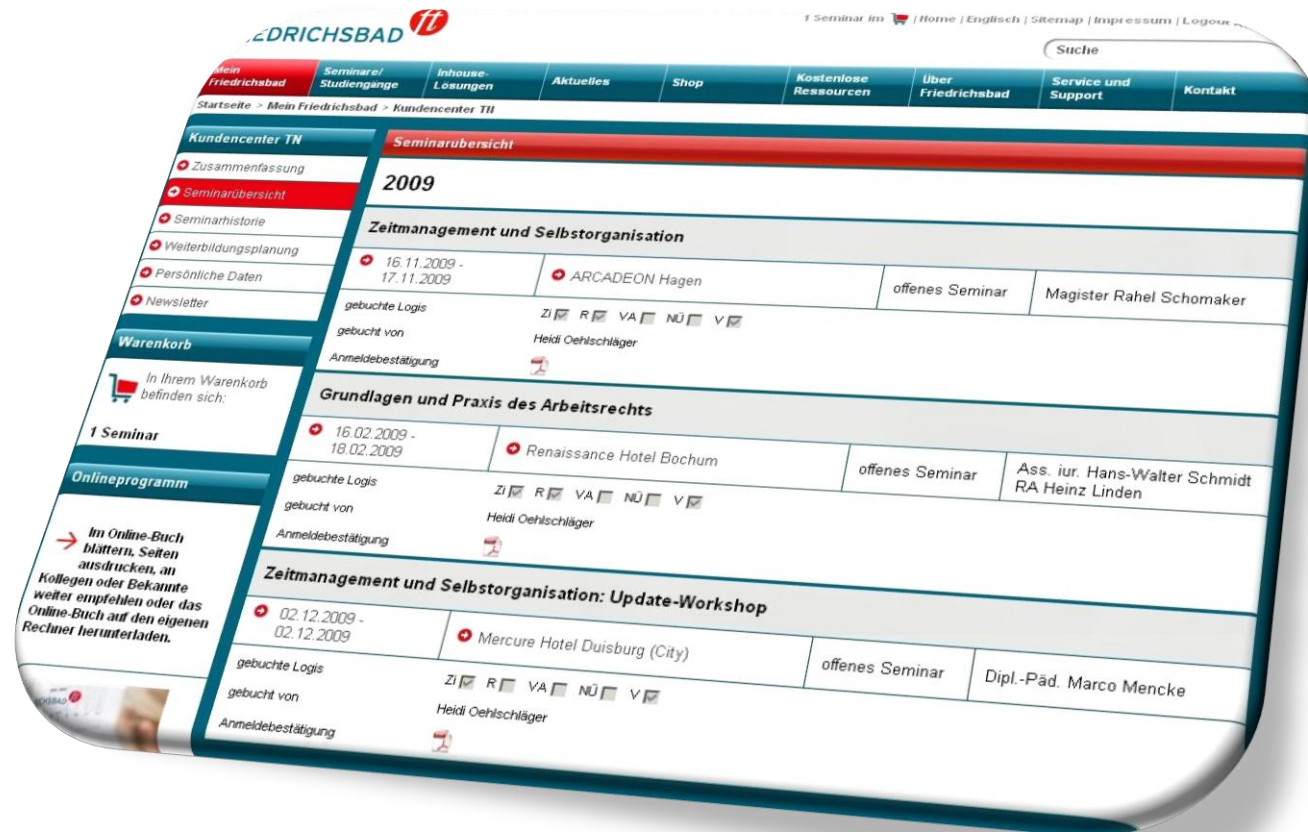
Jeder Seminarteilnehmer hat Zugriff auf sein persönliches FRIEDRICHSBAD Teilnehmercenter.

In der Seminarübersicht des Teilnehmercenters sieht die/der MitarbeiterIn, auf welche zukünftigen Veranstaltungen sie/er gebucht wurde und von wem die jeweilige Buchung veranlasst wurde.

Die/Der MitarbeiterIn kann die Seminarinhalte, Informationen zum Tagungsort und zur/zum TrainerIn komfortabel abrufen.

Auch die gebuchte Logis für die jeweilige Veranstaltung wird hier angezeigt.

Schließlich besteht die Möglichkeit zum Download einer Anmeldebestätigung, auf der alle relevanten Informationen zum Seminar, z.B. Tagungsort mit Anschrift, Seminarzeiten, etc. zusammengefasst sind.



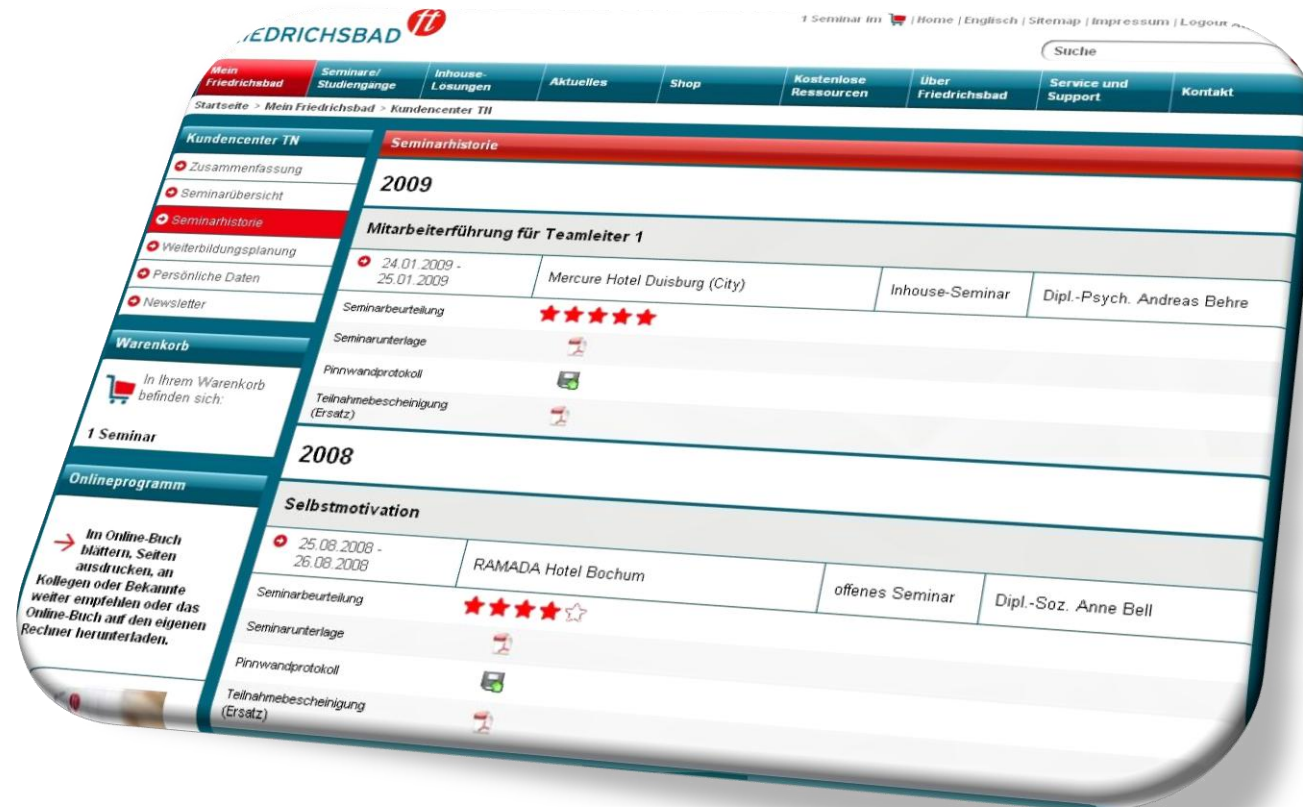
Teilnehmercenter - Seminarhistorie

In der Seminarhistorie des Teilnehmercenters kann die/der MitarbeiterIn im Anschluss an die Veranstaltung die Seminarbewertung einsehen sowie zum Seminar gehörige Unterlagen abrufen.

So werden beispielsweise die Seminarunterlagen, die Teilnahmebescheinigung und ggf. erstellte Pinwandprotokolle zum Download angeboten.

Selbstverständlich können hier auch im Nachhinein noch Informationen zu den Seminarinhalten, zum Tagungsort und zur/zum TrainerIn abgerufen werden.

Das FRIEDRICHSBAD Teilnehmercenter bietet darüber hinaus viele weitere Funktionen z.B. das Anlegen persönlicher Weiterbildungspläne und die individuelle Konfiguration von E-Mail - und Fax-Newslettern zu bestimmten Themen aus den Bereichen Weiterbildung und Personalentwicklung.

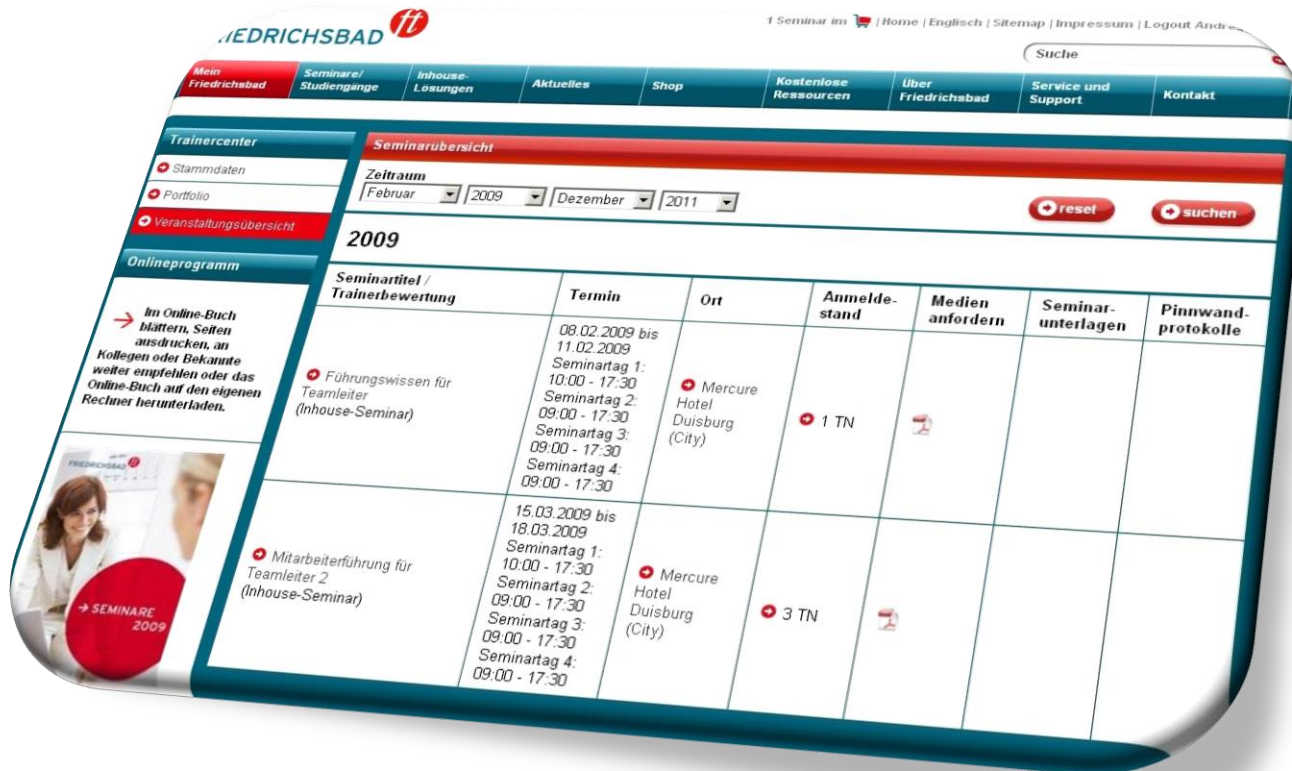


Trainercenter / Hotelcenter


Die in den jeweiligen Veranstaltungen eingesetzten TrainerInnen haben Zugriff auf ein persönliches Trainercenter.

Hier erhält die/der TrainerIn tagesaktuell alle für sie/ihn relevanten Informationen zu den beauftragten Seminaren, z.B. Seminarinhalte, -ort und -zeiten, Anmeldestand, Namen und Firmen der angemeldeten TeilnehmerInnen uvm. Darüber hinaus kann die/der TrainerIn hier die von ihr/ihm benötigte Raumausstattung und Tagungstechnik anfordern.

Für die Tagungshotels gibt es ebenfalls ein vergleichbares Hotelcenter. Hier können alle für das Hotel relevanten Informationen abgerufen werden, z.B. Teilnehmernamen inkl. der gebuchten Logis, gewünschte Raumgröße und die Beurteilungen der TeilnehmerInnen und TrainerInnen hinsichtlich der Hotelqualität.



The screenshot shows the 'Seminarübersicht' (Seminar Overview) page for the year 2009. The page includes a navigation menu on the left with options like 'Trainercenter', 'Stammdaten', 'Portfolio', and 'Veranstaltungsübersicht'. The main content area displays a table of seminars with columns for 'Seminarartikel / Trainerbewertung', 'Termin', 'Ort', 'Anmelde-stand', 'Medien-anfordern', 'Seminar-unterlagen', and 'Pinnwand-protokolle'. Two seminars are listed: 'Führungswissen für Teamleiter (Inhouse-Seminar)' and 'Mitarbeiterführung für Teamleiter 2 (Inhouse-Seminar)'. Both seminars are held at the 'Mercure Hotel Duisburg (City)'.

Seminarartikel / Trainerbewertung	Termin	Ort	Anmelde-stand	Medien-anfordern	Seminar-unterlagen	Pinnwand-protokolle
<ul style="list-style-type: none"> Führungswissen für Teamleiter (Inhouse-Seminar) 	08.02.2009 bis 11.02.2009 Seminarartag 1: 10:00 - 17:30 Seminarartag 2: 09:00 - 17:30 Seminarartag 3: 09:00 - 17:30 Seminarartag 4: 09:00 - 17:30	<ul style="list-style-type: none"> Mercure Hotel Duisburg (City) 	<ul style="list-style-type: none"> 1 TN 			
<ul style="list-style-type: none"> Mitarbeiterführung für Teamleiter 2 (Inhouse-Seminar) 	15.03.2009 bis 18.03.2009 Seminarartag 1: 10:00 - 17:30 Seminarartag 2: 09:00 - 17:30 Seminarartag 3: 09:00 - 17:30 Seminarartag 4: 09:00 - 17:30	<ul style="list-style-type: none"> Mercure Hotel Duisburg (City) 	<ul style="list-style-type: none"> 3 TN 	